

Số: 115-20/TB-DSG-ĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 05 năm 2020

## THÔNG BÁO

### V/v Thực hiện Bài thi tốt nghiệp của sinh viên Liên thông đại học khóa 14 (2018 – 2020) trong năm học 2019 – 2020

Nhà trường triển khai kế hoạch thực hiện bài thi tốt nghiệp cuối khóa của lớp Liên thông đại học khóa 14 (2018 – 2020) như sau:

#### 1) Hình thức làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa:

Bài thi tốt nghiệp cuối khóa chiếm 05 – 10 tín chỉ (tùy ngành, bậc) và được tổ chức trong học kỳ chính với quy trình đánh giá riêng.

Việc hoàn thành bài thi tốt nghiệp cuối khóa là một trong những điều kiện cần để xét tốt nghiệp.

Trong năm học 2019 – 2020, nhà trường tổ chức các hình thức làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa cho sinh viên Liên thông đại học khóa 14 (2018 – 2020) như sau:

- Làm đồ án/khóa luận tốt nghiệp (chung cho các ngành);
- Môn Thay thế Bài thi tốt nghiệp: nhóm sinh viên ngành Quản trị kinh doanh.  
Nội dung các môn học Thay thế Bài thi tốt nghiệp:

| Bậc học            | Môn Thay thế Bài thi tốt nghiệp                                   |
|--------------------|---|
| Liên thông đại học | [4QTBTTN005] Marketing giữa các tổ chức – 2 tín chỉ (30 tiết)     |
|                    | [4QTBTTN007] Thị trường tài chính phát sinh – 2 tín chỉ (30 tiết) |
|                    | [4QTBTTN006] Quản trị dịch vụ – 3 tín chỉ (45 tiết)               |

#### 2) Điều kiện để được thực hiện bài thi tốt nghiệp cuối khóa:

Danh sách sinh viên được làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa được xác định dựa trên:

- Học lực của sinh viên: Tính đến hết học kỳ 2 năm học cuối cùng thuộc chương trình đào tạo khóa – ngành, sinh viên có số tín chỉ chưa đạt nhỏ hơn hoặc bằng 09 tín chỉ (*Xem Khoản 8.2.2.1, Điều 8, Quy chế 115 đào tạo đại học và cao đẳng theo học chế tín chỉ*) và có điểm trung bình chung học tập  $\geq 5,0$ ;
- Và dựa trên điều kiện cụ thể của từng Khoa quản lý ngành.

Danh sách sinh viên được làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa (*xem danh sách chi tiết tại Khoa*).

Những sinh viên không đủ điều kiện thực hiện bài thi tốt nghiệp cuối khóa trong đợt này sẽ tiếp tục khối lượng học tập của mình. Vào cuối mỗi học kỳ chính, sau khi tổng hợp kết quả học tập, nhà trường sẽ tiếp tục xét danh sách sinh viên được làm bài thi tốt nghiệp trong đợt tiếp theo. Dự kiến đợt tiếp theo sẽ triển khai trong Tháng 10/2020.



Sinh viên liên thông đại học các khóa trước không đạt bài thi tốt nghiệp cuối khóa có thể đăng ký làm bài thi tốt nghiệp trong đợt này và thực hiện theo đúng lịch trình thông báo.

### 3) Thời gian làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa:

#### 3.1 Lịch thực hiện đồ án/khóa luận tốt nghiệp của ngành Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử:

| TT | Thời gian               | Nội dung thực hiện   |
|----|-------------------------|--|
| 1  | 20/04/2020 ÷ 25/08/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện khóa luận tốt nghiệp.</li> <li>- Tuần lễ (18/05/2020 ÷ 24/05/2020), Khoa gửi danh sách sinh viên nhận đề tài (ghi rõ tên đề tài) và không nhận đề tài, Trường ra quyết định đình chỉ các trường hợp sinh viên không nhận đề tài.</li> <li>- Sinh viên báo cáo đề cương khóa luận tốt nghiệp.</li> <li>- Tuần lễ (15/06/2020 ÷ 21/06/2020), Khoa kiểm tra tiến độ thực hiện 50% khối lượng khóa luận tốt nghiệp của sinh viên. Khoa gửi danh sách sinh viên bị đình chỉ quá trình làm khóa luận tốt nghiệp do không đạt yêu cầu.</li> <li>- Nộp khóa luận tốt nghiệp.</li> </ul> |
| 2  | 26/08/2020 ÷ 06/09/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức chấm điểm khóa luận: Điểm hướng dẫn và phản biện. Không chấm phản biện với cao đẳng.</li> <li>- Khoa tổng hợp và đề nghị danh sách sinh viên được bảo vệ trước Hội đồng.</li> <li>- Thành lập Hội đồng bảo vệ tốt nghiệp.</li> <li>- Bảo vệ Khóa luận tốt nghiệp.</li> </ul>  |

#### 3.2 Lịch thực hiện đồ án/khóa luận tốt nghiệp của ngành Kỹ thuật công trình xây dựng:

| TT | Thời gian               | Nội dung thực hiện   |
|----|-------------------------|--|
| 1  | 22/06/2020 ÷ 27/09/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện khóa luận tốt nghiệp.</li> <li>- Tuần lễ (29/06/2020 ÷ 05/07/2020), Khoa gửi danh sách sinh viên nhận đề tài (ghi rõ tên đề tài) và không nhận đề tài, Trường ra quyết định đình chỉ các trường hợp sinh viên không nhận đề tài.</li> <li>- Tuần lễ (03/08/2020 ÷ 09/08/2020), Khoa kiểm tra tiến độ thực hiện 50% khối lượng khóa luận tốt nghiệp của sinh viên. Khoa gửi danh sách sinh viên bị đình chỉ quá trình làm khóa luận tốt nghiệp do không đạt yêu cầu.</li> <li>- Nộp khóa luận tốt nghiệp.</li> </ul> |
| 2  | 28/09/2020 ÷ 04/10/2020 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức chấm điểm khóa luận: Điểm hướng dẫn và phản biện.</li> <li>- Khoa tổng hợp và đề nghị danh sách sinh viên được bảo vệ trước Hội đồng.</li> <li>- Thành lập Hội đồng bảo vệ tốt nghiệp.</li> <li>- Bảo vệ Khóa luận tốt nghiệp.</li> </ul>   |

### 3.3 Lịch học và thi môn thay thế Bài thi tốt nghiệp của ngành Quản trị kinh doanh:

| TT | Tuần    | Thời gian                            | Nội dung thực hiện   |
|----|---------|--------------------------------------|--|
| 1  | 33 ÷ 39 | 20/04/2020 ÷ 07/06/2020<br>(07 tuần) | – Sinh viên có 06 tuần học và 01 tuần dự trữ.<br>– Học các môn Thay thế Bài thi tốt nghiệp.  |
| 2  | 40      | 08/06/2020 ÷ 14/06/2020<br>(01 tuần) | – Tuần thi lần thứ 1.  |
| 3  | 41 ÷ 43 | 15/06/2020 ÷ 05/07/2020<br>(03 tuần) | – Chấm thi.<br>– Thông báo điểm thi lần 1 cho sinh viên.<br>– Thông báo lịch thi lần 2.<br>– Sinh viên thi không đạt ôn tập thi lần 2. |
| 4  | 44      | 06/07/2020 ÷ 12/07/2020<br>(01 tuần) | – Tuần thi lần thứ 2.  |

#### 4) Một số quy định sinh viên cần biết trong thời gian làm bài thi tốt nghiệp:

##### 4.1 **Đóng học phí học kỳ 3 khóa học 2019 – 2020 đúng hạn:**

Sinh viên phải thực hiện đúng quy định về việc đóng học phí của trường.

##### 4.2 **Sinh viên tạm dừng:**

Trong giai đoạn làm bài thi tốt nghiệp cuối khóa, nếu vì một lý do nào đó sinh viên không thể tiếp tục thực hiện bài thi có thể nộp đơn xin tạm dừng tại Phòng Đào tạo trong tuần lễ đầu tiên của giai đoạn thực hiện bài thi tốt nghiệp cụ thể của mỗi ngành. Phòng Đào tạo sau khi xem xét từng trường hợp cụ thể, trình Ban Giám hiệu quyết định cho sinh viên tạm dừng. Trong trường hợp này sinh viên không phải đóng phần học phí thực hiện bài thi tốt nghiệp và chỉ đóng học phí khi sinh viên thực hiện trong đợt sau.

Quá thời hạn giải quyết tạm dừng, sinh viên xin tạm dừng vì những lý do đột xuất, sinh viên phải xuất trình đầy đủ các giấy tờ chứng minh cần thiết, Phòng Đào tạo sẽ xét trên từng trường hợp cụ thể và trình Ban Giám hiệu phê duyệt, ra quyết định.

Nếu sinh viên TỰ Ý thôi học, không thực hiện bài thi tốt nghiệp cuối khóa (thi tốt nghiệp/khóa luận tốt nghiệp) nhà trường sẽ xem như sinh viên tự ý bỏ học và sinh viên sẽ phải chịu khoản học phí giai đoạn này. Khi sinh viên trở lại trường thực hiện bài thi tốt nghiệp cùng khóa sau, sinh viên phải đóng phần học phí còn thiếu và đóng phần học phí thực hiện bài thi tốt nghiệp cùng khóa sau.

Sinh viên nên lưu ý đến vấn đề này trong quá trình thực hiện bài thi tốt nghiệp để tránh những trường hợp bỏ học, bỏ thi không xin phép làm ảnh hưởng đến quyền lợi của sinh viên và kế hoạch công tác của Khoa.

#### 5) Quản lý sinh viên trong thời gian làm bài thi tốt nghiệp:

##### 5.1 **Đối với sinh viên thi tốt nghiệp cuối khóa:**

Sinh viên chịu sự quản lý của Trường, của Khoa và của Cán bộ giảng dạy phụ đạo ôn thi tốt nghiệp. Sinh viên phải thực hiện đầy đủ lịch học, lịch thi, ... và phải tuân theo nội quy, kỷ luật của Trường.

VÀ  
NG  
HỌC  
NGH  
GÒN  
★

## 5.2 Đối với sinh viên làm Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp cuối khóa:

Mỗi sinh viên hay nhóm sinh viên đều nhận một đề bài thi. Sinh viên bắt buộc phải hoàn tất đầy đủ tất cả các nội dung quy định trong đề khóa luận tốt nghiệp.

Mỗi sinh viên hay nhóm sinh viên đều có một người hướng dẫn.

Người hướng dẫn sẽ quy định thời gian và địa điểm để sinh viên đến gặp. Việc đến gặp người hướng dẫn là bắt buộc đối với mỗi sinh viên.

Mỗi lần đến gặp người hướng dẫn, sinh viên phải mang theo tất cả các kết quả tính toán, bản vẽ, ... đã làm được để trình bày. Người hướng dẫn sẽ xem và góp ý, nêu các yêu cầu phải tiếp tục hoàn thiện các phần đã làm và chỉ dẫn về những nội dung cần làm tiếp.

Qua lần gặp gỡ sinh viên, người hướng dẫn sẽ có nhận xét và đánh giá quá trình học và làm việc của mỗi sinh viên theo mẫu chung của Trường. Khoa và Trường sẽ căn cứ vào các nhận xét của người hướng dẫn để quyết định việc cho làm tiếp hay đình chỉ việc làm khóa luận tốt nghiệp.

Nếu trong ba tuần liên tiếp mà sinh viên không đến gặp người hướng dẫn thì người hướng dẫn có quyền trả sinh viên lại cho Khoa, từ chối hướng dẫn tiếp. Trong trường hợp này, Trường sẽ ra quyết định đình chỉ việc làm khóa luận tốt nghiệp của sinh viên đó.

Sau một nửa thời gian làm khóa luận tốt nghiệp (từ 07 tuần đến 11 tuần tùy theo ngành) sẽ có một đợt kiểm tra hoàn thành 50% khối lượng. Nếu sinh viên không hoàn thành được các khối lượng quy định thì Khoa sẽ đề nghị cảnh cáo hoặc đình chỉ việc làm khóa luận tốt nghiệp.

Sau khi hoàn tất các nội dung yêu cầu của khóa luận tốt nghiệp, bản thuyết minh phải được in từ máy tính. Khoa không nhận bản thuyết minh viết tay.

- Cách trình bày bản thuyết minh (kích cỡ, khổ giấy, khổ chữ, ...) hình thức đóng thành quyển (bìa, chữ trên bìa, thứ tự các phần, thứ tự trang, ...) phải theo đúng các quy định của Khoa. Sinh viên phải lưu ý điều này để tránh làm lại.
- Khoa chỉ nhận các khóa luận tốt nghiệp khi đã hoàn tất đầy đủ các quy định, đầy đủ chữ ký của người hướng dẫn trên bản thuyết minh và trên các bản vẽ.

Thời gian, địa điểm và người nhận các bài khóa luận tốt nghiệp sẽ do Khoa quy định theo lịch thực hiện bài thi tốt nghiệp của toàn trường.

Mỗi khóa luận tốt nghiệp sẽ được Thầy (Cô) hướng dẫn và Thầy (Cô) phản biện duyệt, kèm theo bản nhận xét cùng với điểm (thang điểm 10 có một số lẻ).

Người duyệt sẽ đề nghị với Hội đồng chấm tốt nghiệp của Khoa cho sinh viên được bảo vệ hay không được bảo vệ.

Trước khi bảo vệ (nếu được bảo vệ) sinh viên có thể đến gặp người duyệt để được góp ý thêm về những vấn đề cần chuẩn bị để trả lời trước Hội đồng chấm tốt nghiệp.

Điểm đồ án/khóa luận tốt nghiệp sẽ dựa trên các đánh giá (điểm) của:

- Người hướng dẫn ----- chiếm 20%
- Chấm phản biện ----- chiếm 20%
- Bảo vệ trước hội đồng ----- chiếm 60%

**6) Thủ tục ra trường:**

Phòng Đào tạo tổng hợp tất cả kết quả học tập của sinh viên trình Hội đồng xét tốt nghiệp cuối khóa. Hội đồng sẽ xem xét và quyết định danh sách tốt nghiệp cử nhân/kỹ sư.

Dự kiến trong tháng 10/2020, Phòng Đào tạo sẽ công bố danh sách tốt nghiệp và cấp hồ sơ ra trường cho sinh viên (đề nghị theo dõi thông báo nhận hồ sơ ra trường).

Hồ sơ ra trường của sinh viên bao gồm:

- Bảng điểm tổng kết (cho tất cả sinh viên);
- Giấy chứng nhận sinh viên được tốt nghiệp cử nhân/kỹ sư (dành cho sinh viên được tốt nghiệp trong năm 2020 – không nợ môn học nào và hoàn tất các hồ sơ tuyển sinh).

Đối với những sinh viên còn nợ nhà trường: học phí, dụng cụ thí nghiệm, thực hành, sách, ... sẽ không được nhận hồ sơ ra trường. Sinh viên phải thanh toán hết những khoản nợ đối với nhà trường mới được nhận hồ sơ ra trường.

Sinh viên Liên thông đại học Khóa 14 (2018 – 2020) sau thời gian học chính khóa tại trường đủ 03 học kỳ nếu chưa được tốt nghiệp cử nhân/kỹ sư do còn nợ một số môn học phải đăng ký học và thi trả nợ các môn chưa đạt cùng khóa sau trong thời gian hai năm. Đợt xét tốt nghiệp cuối cùng là đợt Tháng 08/2022. Sinh viên cần lưu ý vấn đề này để hoàn tất khối lượng học tập của mình đúng thời hạn./.

**Nơi nhận:**

- Các khoa, phòng, ban;
- Lưu: P.HCQT, P.ĐT, YT (5).

HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC  
CÔNG NGHỆ  
SÀI GÒN  
PGS. TS. Cao Hào Thi

ĐÀO TẠO